



УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Региональное Объединение Проектировщиков»
Протокол № 1 от «17» марта 2015 года.

ПОЛОЖЕНИЕ

о требованиях к содержанию и порядку ведения реестра организаций - членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Региональное Объединение Проектировщиков»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством, Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Региональное Объединение Проектировщиков» (далее – Ассоциация) и определяет порядок ведения Реестра членов Ассоциации.

1.2. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям действующего федерального законодательства и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

1.3. Ведение Реестра членов Ассоциации осуществляется исполнительным органом Ассоциации на электронном носителе, и подлежит обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

2. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация обязана вести Реестр членов Ассоциации и размещать на официальном сайте сведения, содержащиеся в данном Реестре в объеме, предусмотренном Положением о раскрытии информации, данным Положением и Положением о членстве в Ассоциации.

2.2. В Реестре членов Ассоциации в отношении каждого члена Ассоциации должны содержаться следующие сведения:

2.2.1. регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;

2.2.2. сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

- фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

2.2.3. сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в саморегулируемой организации, предусмотренным законодательством Российской

Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;

2.2.4. сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Ассоциации, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена Ассоциации, о размере взноса в компенсационный фонд Ассоциации;

2.2.5. сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена саморегулируемой организации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

2.2.6. перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и к которым член Ассоциации имеет свидетельство о допуске;

2.2.7. сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия свидетельства о допуске члена Ассоциации к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

2.2.8. иные предусмотренные локальными актами Ассоциации сведения.

2.3. Раскрытию на официальном сайте Ассоциации подлежат сведения, указанные в п.2.2. настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

2.4. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в Реестре членов Ассоциации наряду с информацией, указанной в п. 2.2. настоящего Положения, на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» размещается информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

2.5. В день принятия решения о выдаче члену Ассоциации свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, Ассоциация размещает на своем сайте в сети «Интернет», вносит в Реестр членов Ассоциации сведения о выдаче члену Ассоциации данного свидетельства.

2.6. В день принятия соответствующего решения Ассоциация размещает на своем сайте в сети «Интернет», вносит в Реестр членов Ассоциации сведения о внесении изменений в данное свидетельство, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия данного свидетельства.

2.7. Ассоциация в день поступления заявления от члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации вносит в Реестр членов Ассоциации сведения о прекращении действия выданного данному члену Ассоциации свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

2.8. Ассоциация ведет Реестр членов саморегулируемой организации со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством.

2.9. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в Реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В РЕЕСТРЕ

3.1. Ассоциация обязана предоставить по запросу заинтересованного лица выписку из Реестра членов Ассоциации.

3.2. Содержащиеся в Реестре сведения о члене Ассоциации предоставляются в порядке, предусмотренном Положением о порядке выдачи выписки и иных сведений из Реестра членом Ассоциации.

3.3. Форма выписки из Реестра членом Ассоциации устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.

3.4. Срок предоставления содержащихся в Реестре сведений не может превышать трех рабочих дней со дня получения Ассоциацией соответствующего запроса.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

ПРОШНУРОВАНО И СКРЕПЛЕНО
ПЕЧАТЬЮ И ПОДПИСЬЮ

3 / три лист а
Директор Ассоциации «СРО «РОП»

Е.М. Подольский

